ПОЛИТИКА

органа по подтверждению соответствия систем менеджмента ТОО «Казахстанский центр качества» в области управления записями о заявителях и клиентах

Орган по подтверждению соответствия ТОО «Казахстанский центр качества» (ОПС СМ) берёт на себя обязательства поддерживать в рабочем состоянии записи об аудите и другой деятельности по всем заказчикам, включая все организации, подавшие заявки, прошедшие процедуру подтверждения соответствия, сертифицированные, а также действие сертификатов, которых было приостановлено и аннулировано.

ОПС СМ управляет следующими записями о заявителях и клиентах:

- информация по заявке, а также о первичных, инспекционных и ре-сертификационных аудитах;
 - договор на подтверждение соответствия;
 - обоснование методологии, используемой для выборки;
 - обоснование затрат времени, необходимого аудитору;
 - верификация коррекций и корректирующих действий;
- записи о жалобах, апелляциях, а также последующих исправлениях и корректирующих действиях;
 - документация, относящаяся к решениям по подтверждению соответствия;
 - документы по подтверждению соответствия, включая область сертификации;
- записи, необходимые для обеспечения доверия к сертификации, такие, как свидетельства компетентности аудиторов и технических экспертов.

ОПС CM обеспечивает безопасное хранение записей о заявителях и сертифицированных заказчиках.

ОПС СМ обеспечивает безопасность ведения записей в отношении Организации – заявителя в целях сохранения конфиденциальности информации.

ОПС СМ обеспечивает хранение регистрационных записей в течение текущего цикла сертификации плюс ещё один полный цикл.

Руководитель органа по сертификации систем менеджмента



утверждена на заседании Управляющего совета 19 февраля 2019 г. протокол № 2 .